

ПРОТОКОЛ
засідання атестаційної комісії

« 9 » жовтня 2025 року

№ 1

відділу освіти Хорошівської селищної ради
(найменування закладу освіти, відокремленого структурного підрозділу, органу управління у сфері освіти)

Присутні: Олена МАТВІЙЧУК - голова комісії

Надія ПАНЧЕНКО - секретар комісії

ЧЛЕНИ КОМІСІЇ:

Наталія АНАНЧЕНКО, Тетяна ВОЙТЮК, Ірина КРАВЕЦЬ, Олександр
КОРНІЙЧУК, Олена ГАМСЬКА, Вадим НОВИЦЬКИЙ, Катерина КОС,
Валентина СТЕПАНЮК, Світлана ЗУБРИЦЬКА

Відсутні: Тетяна ФЕДОРОВИЧ

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) відсутніх членів комісії)

Запрошені:

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) запрошених (у разі запрошення))

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Визначення порядку голосування.
2. Затвердження графіка проведення засідань атестаційної комісії відділу освіти Хорошівської селищної ради та строків проведення атестації педагогічних працівників у 2025-2026 році.
3. Затвердження списку педагогічних працівників, що підлягають черговій атестації атестаційною комісією другого рівня у 2026 році.
4. Затвердження переліку документів, які обов'язково подаються педагогічними працівниками для проведення атестації.
5. Визначення строків та адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів.

І.СЛУХАЛИ:

Олену Матвійчук, про визначення порядку голосування. Вона зазначила, що відповідно до п.4 розд. II Положення про атестацію педагогічних працівників комісія має визначити порядок голосування (відкрито чи таємно) та зафіксувати у протоколі.

ВИРІШИЛИ:

Визначити відкритий порядок голосування. На засіданні атестаційної комісії під час прийняття рішення про присвоєння (підтвердження)

кваліфікаційних категорій та педагогічних звань визначити порядок голосування.

II. СЛУХАЛИ:

Надію Панченко, про затвердження графіка проведення засідань атестаційної комісії відділу освіти Хорошівської селищної ради та строків проведення атестації педагогічних працівників у 2025-2026 році. Вона зауважила, що відповідно до п.1 розд. III Положення про атестацію педагогічних працівників комісія повинна до 20 жовтня затвердити графік проведення засідань атестаційної комісії та строки проведення атестації педагогічних працівників. Надія Панченко запропонувала на розгляд комісії проєкт графіка засідань із зазначенням дати атестації педагогічних працівників.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити графік проведення засідань атестаційної комісії відділу освіти Хорошівської селищної ради та строків проведення атестації педагогічних працівників у 2025-2026 році (додається).

III. СЛУХАЛИ:

Надію Панченко, про затвердження списку педагогічних працівників, що підлягають черговій атестації атестаційною комісією другого рівня у 2026 році. Вона зауважила, що відповідно до п.1 розд. III Положення про атестацію педагогічних працівників комісія повинна до 20 жовтня скласти і затвердити списки педагогічних працівників, що підлягають черговій атестації атестаційною комісією другого рівня у 2026 році. Надія Панченко запропонувала на розгляд комісії списки педагогічних працівників, що підлягають черговій атестації у 2026 році та зазначила, що списки складено відповідно до п.8 розд. II. Положення про атестацію педагогічних працівників.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити список педагогічних працівників, що підлягають черговій атестації атестаційною комісією другого рівня у 2026 році (додається).

IV. СЛУХАЛИ:

Олену Матвійчук, про визначення Переліку документів, які обов'язково подаються педагогічними працівниками для проведення

атестації. Голова комісії зазначила, що відповідно до п.3 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників голова комісії та секретар зобов'язані розмістити на сайті відділу освіти перелік документів, які обов'язково подаються педагогічним працівником для проведення атестації. Форма подачі документів визначена п.4 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників. Олена Матвійчук запропонувала визначити та затвердити перелік документів.

ВИРІШИЛИ:

Визначити та затвердити перелік документів, які обов'язково подаються педагогічними працівниками для проведення атестації (додається).

V. СЛУХАЛИ:

Олену Матвійчук, про визначення строків та адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів. Вона зауважила, що відповідно до п.1 розд.III Положення про атестацію педагогічних працівників комісія повинна до 20 жовтня визначити строки та адресу електронної пошти для **подання педагогічними працівниками документів** та запропонувала подати документи не пізніше ніж через 10 робочих днів після оприлюднення інформації на сайті відділу освіти Хорошівської селищної ради (до **29 жовтня 2025 року**) на електронну адресу відділу освіти **at-osvita-hotg@ukr.net**

3

ВИРІШИЛИ:

Визначити строки та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів - не пізніше ніж через 10 робочих днів після оприлюднення інформації на сайті відділу освіти Хорошівської селищної ради (до **29 жовтня 2025 року**) на електронну адресу відділу освіти

at-osvita-hotg@ukr.net

Голова атестаційної комісії/

(підпис)

Секретар атестаційної комісії

(підпис)

Олена МАТВІЙЧУК

Надія ПАНЧЕНКО